

How to complete ICU FORM VIII 住民基本台帳記載事項証明書(証明願)

STEP 1. Fill out the form as below.

下記の通り所定の用紙に記入をする。

For Japanese Gōkakusha

① Your Application No. (e.g.U9001)
ICU の受験番号 (例 U9001)

ID (※記入しないこと)

受験番号 (Application No.)

② Date for applying the form to the city/ward office.
The order is Year (年), Month(月), and Date(日).
Year 2023 is Year 5 in Reiwa (令和) era.
Year 2024 is Year 6 in Reiwa (令和) era.
市 (区) 役所申請日付 : 令和 5(6)年〇月〇日

願 (書)

令和 5 年 月 日

③ 申請者住所
(フリガナ)
申請者氏名 印

下記のとおりに住民基本台帳に記載があることを証明願います。

(フリガナ) 氏 名	生 年 月 日 昭和・平成・令和 年 月 日	性 別 男 女
現住所		
備 考		

④

上記願い出のとおり相違ないことを証明する。

⑤ 令和 年 月 日
市 (区) 町村長氏名 印

—証明願 (書) 記載に関するお願い—
この証明書は、上記枠内の者の氏名の表記、生年月日、性別を確認する目的でお願いするものです。
証明にあたっては、住民基本台帳上での氏名の表記・字体に特にご注意願います。(例 高：高、崎：崎)

- ③ Details of the person who is applying for the certificate. It can be yourself or a proxy. Address (住所) of the applicant in the upper column, name in *Kanji* (氏名) and *Katakana* (フリガナ) in the lower column. Seal is required on 印.

申請者欄は本人または代理人とし、その方の住所・氏名を記入し捺印してください。

- ④ Your details (Name, Date of Birth, Address, Gender) are to be described.

氏名・生年月日・現住所・性別は、合格者本人について記入してください。

- ⑤ Please leave this space blank. This is where the official of city/ward office fills in.

ここは市区町村役所にて証明する箇所です。記入しないでください。

NOTE:

- If you are already living in Japan, it can be your current address, even if you will be moving again in the near future.
入学後の住所が現住所と異なる場合にも、現在住所を登録している市区町村役所の証明で構いません。
- If you are currently living outside of Japan, please submit this form after your move into Japan and have your address registered. In such case, please state on the Checklist that you will be sending to ICU together with all the other Entrance Procedures documents, approximately when you can submit the form.
現在海外在住の場合、帰国後住所登録をした後に証明を受けてください。その際、入学手続書類の締切日に間に合わない場合は、その他の入学書類と同封して送るChecklist上に、提出見込時期を必ず記入してください。
- All Accepted Applicants with Japanese nationality must submit this form, even if you are registering your name as it appears in the passport of other nationality.
日本との二重国籍の合格者で、本学において日本以外の国の氏名の使用を希望する場合も提出が必要です。

STEP 2. Take the completed form to the city/ward office of city/ward where your address is being registered, and have the official certify the form. (Please ask the office to fill in section 5 and seal.)

記入済みの用紙を現住所の登録してある市区町村の役所に持参し、証明を受ける。(⑤の部分に市町村の証明印を得てください)

STEP 3. Submit the form to the Educational Affairs Group at ICU.

証明を受けた用紙を教務グループに提出する。