

国際基督教大学 Global House 規程

制定 2000年（平成12年）12月13日 ICU 決第130号

改正 2002年（平成14年）1月16日 ICU 決第103号

2002年（平成14年）12月11日 ICU 決第58号 2003年（平成15年）2月19日 ICU 規第02-1号
2003年（平成15年）12月10日 ICU 規第03-12号 2004年（平成16年）12月1日 ICU 規第04-32号
2006年（平成18年）1月11日 ICU 規第05-25号 2006年（平成18年）12月20日 ICU 規第06-23号
2008年（平成20年）1月23日 ICU 規第07-12号 2008年（平成20年）3月13日 ICU 規第07-50号
2014年（平成26年）1月14日 ICU 規第13-16号 2018年（平成30年）5月31日 ICU 規第18-9号

（設置）

第1条 国際基督教大学（以下「本学」という。）は、創立50周年事業として、本学学則第81条に基づき、Global House を置く。

（目的）

第2条 Global House は、本学の教学活動に寄与し、外国人留学生及び国内学生の勉学の充実を図る学生寮として、また学内外の人々との国際交流を促進する事業に供する施設とする。

（統轄）

第3条 Global House の施設管理権は大学にあり、維持・管理・運営に関する業務は、学生部長が統轄する。

（施設）

第4条 国際交流等を促進するため、居室、チューター用居室、集会室、和室等を設ける。

（入寮資格者）

第5条 入寮の資格を有する者は次のとおりとする。

- (1) 本学教養学部及び大学院に在学する本科学生で、国際的な地域構成、経済的背景を考慮し Global House の目的に添うと判断された者
- (2) 学生部長が特に認めた者

（チューター）

第6条 Global House に、チューターを置く。

- 2 チューターは、大学院学生用居室に入居する大学院学生とする。
- 3 チューターは、寮の円滑な運営のため、大学に協力する。

（入寮・退寮・在寮期間）

第7条 入寮・退寮は、原則として次のとおりとする。

- (1) 入寮は、各学期の始めとする。
 - (2) 退寮は、各学期末とする。ただし、休学及び退学の場合は、すみやかに退寮しなければならない。
- 2 在寮期間は、入学時に定められた教養学部の修業年限内又は大学院の標準修業年限内とする。

（閉寮）

第8条 年間の入寮期間は10ヶ月とし、7月と8月は閉寮とする。閉寮期間中は大学の教育プログラムの宿泊施設として使用するため、在寮生は退去しなければならない。

（寮費）

第9条 寮費は、入寮費、部屋代及び光熱水費とし、金額については別途料金表に定める。

- 2 寮費は、定められた手続に従い、所定の期日までに納入しなければならない。
- 3 既納の寮費は理由の如何にかかわらず返還しない。
- 4 入寮費は、他の学部学生寮と同額とする。

(損害賠償)

第10条 寮生が本人の故意又は重大な過失により、施設、設備及び備品等を破損又は滅失した

場合は、原状回復に必要な経費を弁償しなければならない。

(在寮資格の取消)

第11条 学生部長は、次の各号の一に該当する場合、在寮資格を取り消すことができる。

- (1) 入寮に係る申請事項に虚偽の事実が判明した場合
- (2) 寮費を納入しない場合
- (3) 寮の管理運営及び共同生活に重大な支障を与えた場合

(寮諸規則)

第12条 寮生活の心得、集会室利用規則等の諸規則は、別に定める。

(事務局)

第13条 Global House に関する事務局は学生サービス部とする。

(規程の改廃)

第14条 この規程の改廃は、幹部会の議を経て学長が行う。

付 則

- 1 この規程は、2000年(平成12年)12月13日から施行する。
- 2 この改正規程は、2002年(平成14年)4月1日から施行する。
- 3 この改正規程は、2003年(平成15年)4月1日から施行する。
- 4 この改正規程は、2003年(平成15年)4月1日から施行する。
- 5 この改正規程は、2004年(平成16年)4月1日から施行する。
- 6 この改正規程は、2005年(平成17年)4月1日から施行する。
- 7 この改正規程は、2006年(平成18年)4月1日から施行する。
- 8 この改正規程は、2007年(平成19年)4月1日から施行する。
- 9 この改正規程は、2008年(平成20年)4月1日から施行する。
- 10 この改正規程は、2008年(平成20年)4月1日から施行する。
- 11 この改正規程は、2014年(平成26年)4月1日から施行する。
- 12 この改正規程は、2018年(平成30年)9月1日から施行する。

ICU Official Document No.130, December 13, 2000
ICU Official Document No. 103, January 16, 2002
ICU Official Document No. 58, December 11, 2002
ICU Official Document No. 02-1, February 19, 2003
ICU Official Document No.03-12, December 10, 2003
ICU Official Document No.04-32, December 1, 2004
ICU Official Document No.05-25, January 11, 2006
ICU Official Document No.06-23, December 20, 2006
ICU Official Document No.07-12, January 23, 2008
ICU Official Document No.07-50, March 13, 2008
ICU Official Document No.07-50, March 13, 2008
ICU Official Document No.13-16, January 14, 2014
ICU Official Document No.13-16, January 14, 2014
ICU Official Document No.18-9, May 31, 2018

REGULATIONS OF THE GLOBAL HOUSE AT INTERNATIONAL CHRISTIAN UNIVERSITY

(Establishment)

Article 1. In accordance with Article 81 of the bylaws of International Christian University, as part of the 50th Anniversary efforts, the university hereby establishes Global House.

(Purpose)

Article 2. Global House will contribute to the educational activities of the university and is planned as a student dorm where students from overseas and students from within Japan can perfect their studies. It is also planned as a facility for the promotion of international exchange for those affiliated with the university and members of the larger community.

(Administrative Control)

Article 3. The university holds administrative authority over Global House facilities. Maintenance, administration, and management duties are controlled by the Dean of Students.

(Facilities)

Article 4. In order to promote international exchange, a living room, tutoring room, meeting room, Japanese-style room, etc. are provided.

(Qualifications for Entering)

Article 5. Those with qualifications for entering the dorm are as follows.

- (1) Full-time students in the College of Liberal Arts or Graduate School who, taking into consideration international composition and economic background, are determined suitable for Global House's purpose.
- (2) Those who have been given special permission by the Dean of Students.

(Tutor)

Article 6. A tutor will be provided at Global House.

- 2 The tutor will be a graduate student and will stay in a room for graduate students.

3 The tutor will cooperate with the university to assure the smooth management of the dorm.

(Periods for entering and leaving the dorm, and length of stay)

Article 7. As a rule, entering and leaving the dorm shall be as follows.

(1) The period for entering the dorm shall be the beginning of each term.

(2) The period for leaving the dorm shall be the end of each term. However, in the case of leave of absence or withdrawal the dorm must be vacated expeditiously.

2 The period of residency shall be limited to the minimum period of enrollment of the University undergraduate programs defined at the time of admission and the standard period of enrollment for the graduate school defined at the time of admission.

(Dorm closing)

Article 8. The dorm shall be open for 10 months. The dorm will close during July and August. During the closed period the dorm will be used as housing facilities for university programs. Therefore, all dorm residents must exit during this period.

(Dorm fees)

Article 9. The term Dorm fees includes entry fee, rent, and utilities fees. The amounts are listed separately in the table of costs.

2 Dorm fees must be paid according to procedure and by the date and time listed.

3 Dorm fees, once submitted, will not be returned regardless of the reason.

4 Dormitory entry fee will be the same as that for other dormitories in the CLA.

(Compensation for damages)

Article 10. In the case of damage or loss to the facilities or equipment therein caused by a willful act or the gross negligence of a dorm resident, compensation must be paid for the amount required to restore to original condition.

(Cancellation of qualifications for residing in the dorm)

Article 11. The Dean of Students may cancel the qualifications for residing in the dorm for either of the following reasons.

(1) If false statements were found to have been made on the application for entrance.

(2) If dorm fees are not paid.

(3) If major hindrance is caused to the management or community life of the dorm.

(Various dorm regulations)

Article 12. Regulations governing dorm-life manners, rules for use of the meeting room, etc. are listed separately.

(Administrative office)

Article 13. The Student Services Division shall act as administrative office for Global House.

(Revision of bylaws)

Article 14. Revision of these bylaws is to be conducted by the President after passing deliberation in the Senate meeting.

Supplementary Provision:

1. These regulations shall be effective from December 13, 2000.

2. These revised regulations shall be effective from April 1, 2002

3. These revised regulations shall be effective from April 1, 2003.
4. These revised regulations shall be effective from April 1, 2003.
5. These revised regulations shall be effective from April 1, 2004.
6. These revised regulations shall be effective from April 1, 2005.
7. These revised regulations shall be effective from April 1, 2006.
8. These revised regulations shall be effective from April 1, 2007.
9. These revised regulations shall be effective from April 1, 2008.
10. These revised regulations shall be effective from April 1, 2008.
11. These revised regulations shall be effective from April 1, 2014
12. These revised regulations shall be effective from September 1, 2018